

Persondatapolitik for Ældre hjælper Ældre – Odense.

Ældre hjælper Ældre – Odense (Aehae) er som dataansvarlig forpligtet til at beskytte dine personoplysninger, når du er en del af Styregruppen, er it-vejleder eller som kursist gør brug af de kurser der tilbydes. Vi tilstræber, at du føler dig tryk ved Aehae's behandling af dine personoplysninger. Aehae behandler personoplysninger i henhold til denne persondatapolitik og gældende lovgivning. Afgivelse af oplysninger til Aehae deles med foreningens databehandler.

1. Hvornår indsamler og anvender Aehae dine personoplysninger?

Aehae indsamler oplysninger i nedenstående tilfælde:

Når man er medlem af styregruppen, vejleder eller er kursist.

Oplysningerne bruges i relation til administration, holdlister og koordination. Der indsamles alene nødvendige oplysninger som navn, adresse, telefonnummer og e-mailadresse.

For medlemmer af styregruppen kan der blive tale om oplysning af cpr. nummer i forbindelse med bankforbindelse og fondsansøgninger.

De personlige oplysninger behandles og gemmes, når man frivilligt har oplyst dem ved udfyldelse af en samtykkeerklæring.

2. Hvornår videregiver Aehae personoplysninger?

Aehae kan i visse tilfælde videregive personoplysninger til tredjepart i forbindelse med kursusvirksomhed, bankforbindelse og indkøb.

Videregivelsen vil kun ske i det omfang og til dem, som det er nødvendigt for at kunne udføre en opgave.

3. Hvordan beskytter Aehae personoplysninger?

Aehae har tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger for at sikre, at oplysninger ikke hændeligt eller ulovligt bliver slettet, offentliggjort, fortabt, forringet eller kommer til uvedkommendes kendskab, misbruges eller i øvrigt behandles i strid med lovgivningen. Aehae's sikkerhedsprocedurer og -processer bliver løbende revideret for at sikre rimelige tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger.

I praksis er det ikke muligt at etablere 100 % sikkerhed, Aehae kan derfor ikke garantere, at oplysningerne er fuldstændig beskyttet mod nogen, som forsætligt forsøger at omgå sikkerhedsforanstaltninger for at få adgang til oplysningerne.

Man afgiver således sine personlige oplysninger på eget ansvar.

4. Hvilke rettigheder har man?

Hvis man ønsker adgang til de oplysninger, som Aehae behandler om den enkelte, kan man rette henvendelse til databehandleren mailadresse: teknik@aeae.dk

Man har ret til at få oplyst, hvilke personoplysninger Aehae behandler. Hvis det viser sig, at disse oplysninger er urigtige eller vildledende, har man ret til at anmode Aehae om at rette, blokere eller slette disse oplysninger. Derudover kan man til enhver tid gøre indsigelse mod, at oplysningerne gøres til genstand for yderligere behandling.

Til orientering skal det nævnes, at det af hensyn til planlægning og koordinering er en nødvendighed, at man lader sig registre for at deltage i foreningens aktiviteter.

5. Hvor længe opbevarer Aehae personoplysninger?

Personoplysninger gemmes så længe, det er nødvendigt, dvs. så længe man er tilknyttet foreningen og dets aktiviteter og i så lang tid, som det er påkrævet i henhold til lovgivningen.

6. Hvad sker der, når Aehae ændrer denne persondatapolitik?

Foreningen opdaterer kontinuerligt denne persondatapolitik for at sikre så præcis information som muligt, samt for at sikre, at vi overholder gældende lovgivning. I tilfælde af væsentlige ændringer gives besked via e-mail. Den til enhver tid gældende version af denne persondatapolitik kan rekvireres ved at kontakte Aehae på mail: kontakt@aeae.dk

7. Henvendelser og spørgsmål.

Henvendelse og spørgsmål til Aehae kan rettes til på mail: kontakt@aeae.dk