

# Fontwork

De Olsen

De Olsen

De Olsen

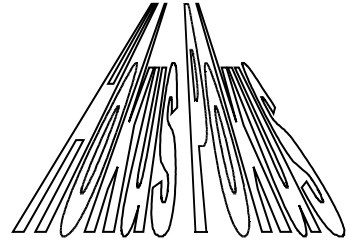


## Oprette et Fontworkobjekt

Fontwork er et system, hvor man kan lave mange spændende tekster. Eksemplerne på side 1 er lavet med dette system.

I det følgende vil du få mulighed for at lære dette system nærmere at kende.

Kan du læse, hvad der står her?  
Hvis ikke, så kan du udskrive siden og holde den lidt på skrå, så kan teksten læses.  
Teksten er lavet med Fontwork.



Din første opgave bliver at lave et navneskilt til dit barnebarns værelse.  
Men først skal du lære at bruge Fontwork.

NB! Sørg for at værktøjslinien **Tegning** er tændt.  
Den får du brug for.



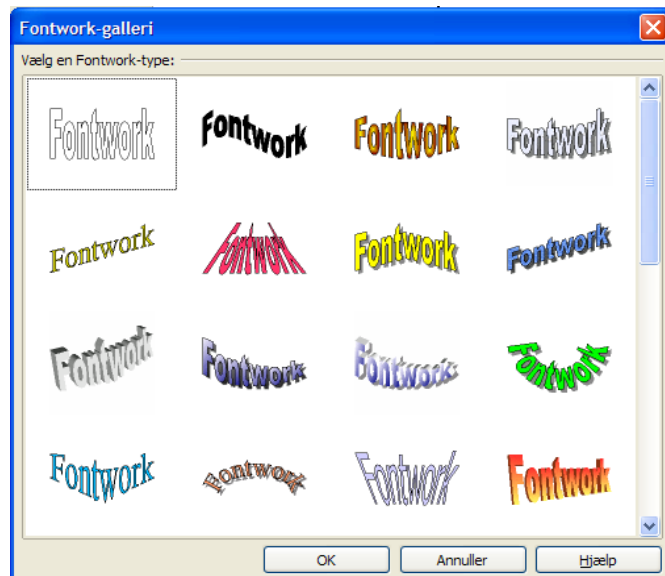
Lav et nyt dokument med en ren side.

Du skal klikke på denne knap nederst på skærmen.

Den hedder: **Fontwork-galleri**. 

Den giver disse 16 valg.

Klik på den, du vil bruge.



Marker så dit valg og klik på OK-knappen.

Dit valg vises med ordet **Fontwork**. Når du dobbeltklikker på et af bogstaverne, gives der mulighed for at ændre teksten. Slet standardteksten, og skriv det, du selv ønsker.



F. eks. ordene: *Indbydelse til bingoaften*

# Indbydelse til bingoaften

NB! Ny linie fås på sædvanlig måde via Enter-tasten.

Når du har skrevet den ønskede tekst, så tryk på Esc-tasten på tastaturet.

## Redigere et Fontworkobjekt

NB! Her synes at være en fejl i programmet. Når et objekt skal tilrettes, så skal det jo være markeret. Men det lader sig ikke altid sådan lige gøres. Normalt vil man blot klikke på det, hvorved det markeres. Her skal man først klikke på et andet grafisk objekt som et billede, en taleboble eller andet. Det anbefales derfor at have sådan et objekt i nærheden.



Man kan vælge frit på denne værktøjslinje. F. eks. en halvmåne. Klik så først på den, så den markeres, og derefter på fontworkobjektet. I det følgende vil fontworksobjekter være beskrevet som overskrifter.



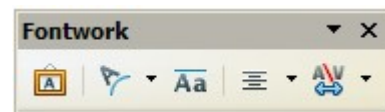
1. Marker overskriften.

Fontwork værktøjslinjen bliver vist. Hvis du ikke kan se **Fontwork** værktøjslinjen, vælg **Vis - Værktøjslinjer - Fontwork**.

2. Klik på et ikon i værktøjslinjen **Fontwork**.

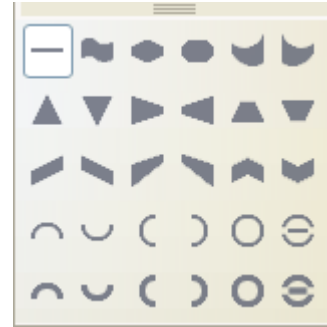
Følgende ikoner er tilgængelige:

- A) Fontwork-galleri - tilføjer et andet Fontwork-objekt
- B) Fontwork-figur - redigerer figuren
- C) Fontwork samme bogstavhøjde - ændrer højden på tegn
- D) Fontwork-justering - justerer teksten
- E) Fontwork-tegnafstand - ændrer tegnafstand og knibning



Lidt mere forklaring til disse valg:

- A) Her kan indsættes et nyt overskrift.
- B) Der gives 30 forskellige måde, som teksten kan fremtræde på.
- C) Alle tegn skrives med samme højde.
- D) Justering af teksten, som du kender ved almindelig tekst.
- E) Tegnenes indbyrdes afstand kan justeres her.



### Flere indstillinger

1. Klik på overskriften for at vælge det. (se dog tidligere om de problemer, der kan være med at markere.)
2. Marker egenskaberne fra værktøjslinjen **Tegneobjektegenskaber**. Du kan ændre linjebredde, linjefarve, fyldfarve, fyldstilen m.m.

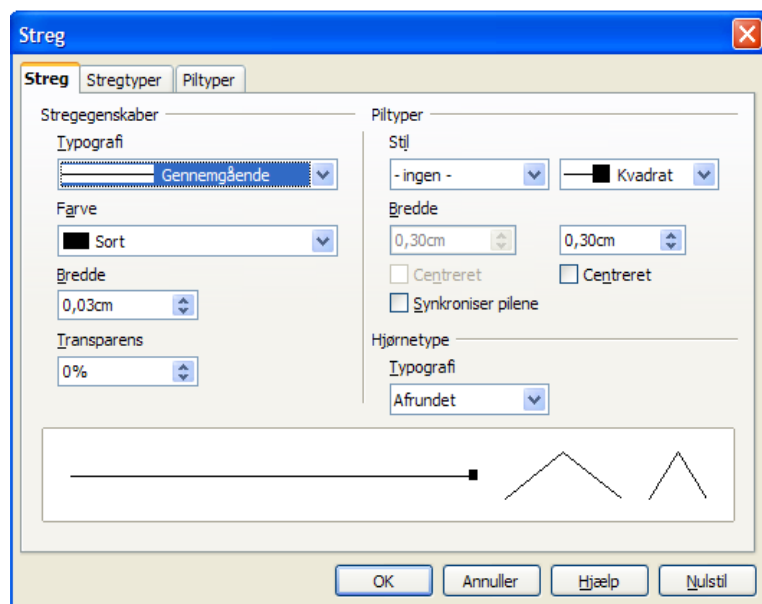
Der fremkommer helt nye værktøjer, som kan benyttes til at forme skriften.



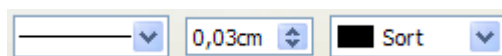
Her fremkaldes indstillinger for omridset af tegnene. Type, farve, tykkelse m. m.

Prøv dig frem til det ønskede resultat.

NB! Piltyper er her inaktiv, det er kun aktivt, når du f. eks. vil tegne streger eller pile.

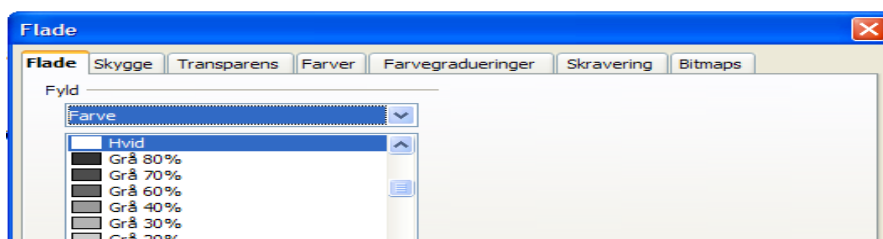


Via disse knapper kan opnås ca. de samme indstillinger



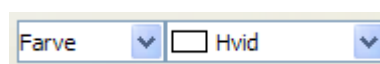


Via denne knap kan man vælge udfyldningsfarve m. m.



Mulighederne er mange og vil blive alt for omfattende at beskrive her. Prøv dig frem, det kan kun blive bedre/anderledes.

En hurtig adgang til indstillingerne finder du her:



Når du aktiverer denne knap, tegnes røde dots i kanten af overskriften.



Med musen kan du nu rotere objektet.

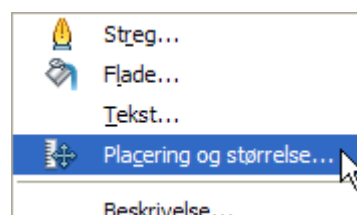
Det kan være svært at få det til igen at stå helt vandret. Det er der råd for.

Vælg **Placering og størrelse**

Klik på **Formater** på menulinien her vælges **Objekt** og her **Placering og størrelse**

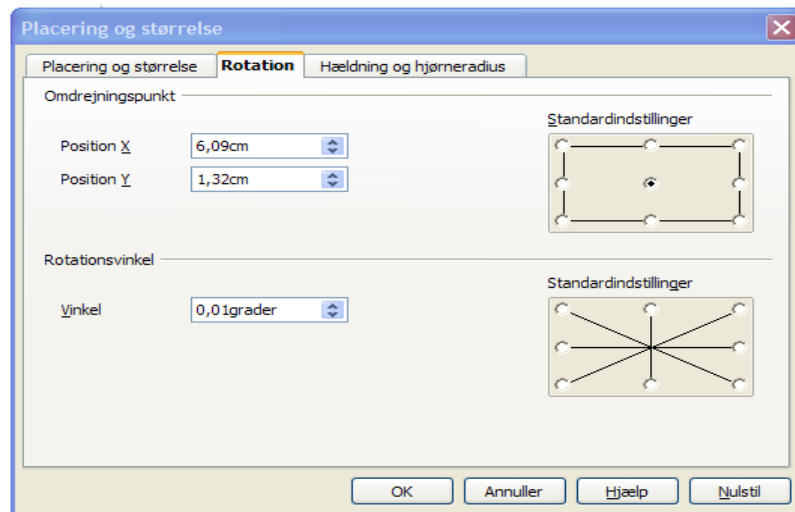
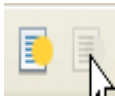


Det findes også, når du klikker med højre musetast på overskriften.

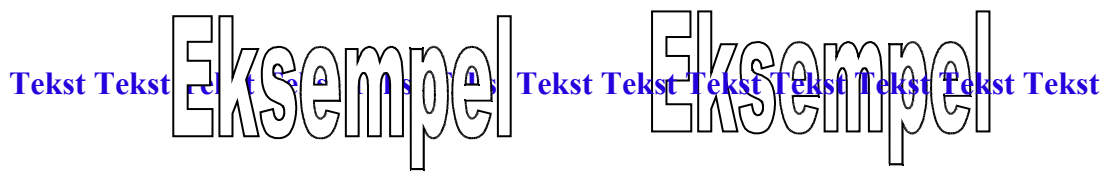


I begge tilfælde fremkaldes dette vindue:

Her kan **Placering og størrelse** samt **Rotation** angives med større nøjagtighed, end man kan med musen.



Med disse to knapper kan man placere overskrift foran eller bagved teksten.



I første eksempel er overskriften placeret foran den underliggende tekst. I det andet eksempel er overskriften placeret under/bag teksten.

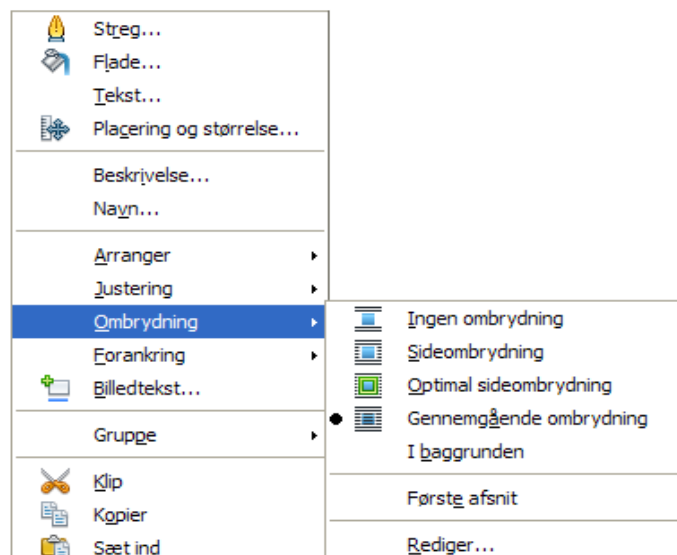
I de fleste tilfælde vil man nok foretrække at overskrift og tekst deles om pladsen, som vist her.



Det indstilles således:

Klik med højre musetast på et bogstav.

Vælg **Ombrydning**.



**Ingen ombrydning:** Tekst og overskrift er helt adskilt.

**Sideombrydning:** Tekst og overskrift deles om pladsen.

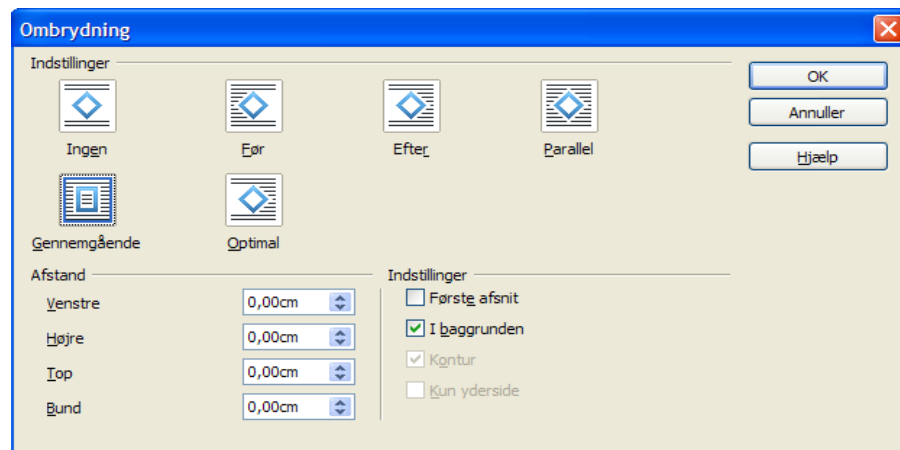
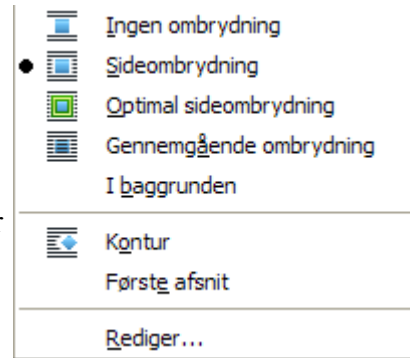
**Optimal sideombrydning:** Teksten står enten før eller efter overskriften.

**Gennemgående ombygning:** Overskriften dækker teksten.

**I baggrund:** Overskriften bag teksten.

Valgene mellem de to vandrette linier skifter efter de overordnede valg.

**Rediger:** Her gives yderligere indstillinger.



Prøv dig frem for at opnå det bedste resultat og bliv fortrolig med valgmulighederne.



Disse knapper handler ikke om tekst og overskrift, de er aktive i forbindelse med grafiske objekter som overskrifter, billeder samt alle andre figurer, som kan tegnes via værktøjslinien: **Tegning**.



Vi har helt glemt at opgaven var at lave et skilt til dit barnebarns værelse.

Herunder er vist et par eksempler. Kun fantasien sætter grænser.

Anne's rum  
Privat territorie

Anders  
bor  
her!



**Senior Datastuen**  
**Thriges Plads 10, 5000 Odense C**  
[www.aehae.dk](http://www.aehae.dk)

